

Szervezeti integritást sértő esemény/kockázat/visszaélés gyanújának bejelentő lapja

A szervezeti integritást sértő esemény/kockázat/visszaélés gyanúját bejelentő fél adatai:

Név:

Cím:.....

A bejelentés időpontja...

A bejelentéssel érintett személy és/vagy szervezet megnevezése:.....

Bejelentett probléma mióta áll fenn/mióta van tudomása a tevékenységről/kockázatról/visszaélésről:

.....
.....
.....
.....

A szervezeti integritást sértő esemény/kockázat/visszaélés gyanújának részletes leírása, egyéb, a bejelentés szempontjából lényeges körülmény, vagy hivatkozás az írásos jelentésre/feljegyzésre (kötelező melléklet):

.....
.....
.....
.....
.....

Amennyiben számszerűsíthető annak értéke:.....

Milyen normától, értéktől, elvtől, célkitűzéstől való eltérésről van szó:

.....
.....

Van-e enyhítő körülmény:.....

A szervezeti integritást sértő esemény/kockázat/visszaélés milyen módon merült fel:

.....
.....

Korrigálható-e:.....

.....,év.....hó.....nap

.....
bejelentő aláírása

.....
a bejelentést felvevő/intéző aláírása